

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell'art. 1, comma 1, L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell'Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

**VISTO** lo Statuto dell'ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79/a del 18/12/2015;

**ATTESO** che in materia di contabilità, l'Azienda adotta propri Regolamenti sulla base dei criteri generali di gestione economico-finanziaria e patrimoniale, coerenti con i principi fissati dal codice civile che, inoltre, prevedono:

- a) l'adozione, entro il termine del 31 dicembre, e comunque entro la stessa data prevista per gli Enti Locali, del bilancio economico pluriennale di previsione e del bilancio preventivo economico-finanziario annuale relativo all'esercizio successivo;
- b) la redazione del conto consuntivo (stato patrimoniale, conto economico generale, nota integrativa di cui all'art. 2427 del codice civile e relazione sull'attività gestionale), con le osservazioni dell'organo di revisione contabile;
- c) le modalità di copertura degli eventuali disavanzi di esercizio;
- d) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e di responsabilità che consenta analisi comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati;
- e) l'obbligo di rendere pubblici, annualmente, i risultati delle proprie analisi dei costi, dei rendimenti e dei risultati per centri di costo e di responsabilità;
- f) il piano di valorizzazione e miglioramento del patrimonio, di cui al comma 3 dell'art. 16;

**VISTO** che, ai sensi dell'art. 42, 1° comma del D.P.R. 4.10.1986 n° 902 il Direttore dell'ASP 2 Teramo ha presentato al Consiglio di Amministrazione il conto consuntivo della gestione conclusasi il 31.12.2021 corredato dagli elaborati di seguito elencati, che si considerano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati:

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa

**VISTA** la relazione del Revisore dei Conti che esprime parere favorevole allo stesso;

**VISTO** che il consuntivo, con i relativi allegati, presenta al 31.12.2021 una perdita di euro 63.424,15;

**PRESO ATTO** dell'utile risultante dall'approvazione del Bilancio di esercizio dell'Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti srl Agricola che presenta un utile pari ad euro 64.927,22;

**PRESO ATTO** del Bilancio consolidato da cui risulta un utile pari ad euro 1.503,07;

**UDITA** la relazione illustrativa del Direttore dell'ASP;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore;

**RITENUTO** dover procedere all'approvazione del Bilancio di esercizio 2021;

**Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti  
D E L I B E R A**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che il Bilancio di esercizio dell'anno 2021 è corredato dai seguenti elaborati:
  - Stato patrimoniale
  - Conto economico
  - Nota integrativa
  - Relazione del Revisore unico
3. Di dare atto che le risultanze finali del Bilancio di esercizio dell'anno 2021 sono quelle indicate in narrativa;
4. Di prendere atto del parere favorevole del Revisore dei Conti;
5. Di approvare il Bilancio di esercizio dell'anno 2021 negli elaborati Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Relazione, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati.
6. Di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.
7. Di dichiarare il presente Decreto immediatamente esecutivo.

**Con separata votazione**

**DELIBERA  
di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.**

Il Segretario verbalizzante della seduta

Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto

Il Direttore

Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Federica Rompicapo Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**SEDE LEGALE**

**Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**N. 47 del 30/12/2022**

**OGGETTO**

**Approvazione Bilancio di esercizio 2021**

Il giorno 30 dicembre 2022 alle ore 09:30 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) Sig. Federica Rompicapo Componente

Funge da Segretario del CDA la dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile Area Finanziaria dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Direttore

**Dr. Gabriele Astolfi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93