

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1 , L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

VISTO lo Statuto dell’ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79/a del18/12/2015;

ATTESO che in materia di contabilità, l'Azienda adotta propri Regolamenti sulla base dei criteri generali di gestione economico-finanziaria e patrimoniale, coerenti con i principi fissati dal codice civile che, inoltre, prevedono:

- a) l'adozione, entro il termine del 31 dicembre, e comunque entro la stessa data prevista per gli Enti Locali, del bilancio economico pluriennale di previsione e del bilancio preventivo economico-finanziario annuale relativo all'esercizio successivo;
- b) la redazione del conto consuntivo (stato patrimoniale, conto economico generale, nota integrativa di cui all'art. 2427 del codice civile e relazione sull'attività gestionale), con le osservazioni dell'organo di revisione contabile;
- c) le modalità di copertura degli eventuali disavanzi di esercizio;
- d) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e di responsabilità che consenta analisi comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati;
- e) l'obbligo di rendere pubblici, annualmente, i risultati delle proprie analisi dei costi, dei rendimenti e dei risultati per centri di costo e di responsabilità;
- f) il piano di valorizzazione e miglioramento del patrimonio, di cui al comma 3 dell'art. 16;

VISTO che, ai sensi dell’art. 42, 1° comma del D.P.R. 4.10.1986 n° 902 il Direttore dell’ASP 2 Teramo ha presentato al Consiglio di Amministrazione il conto consuntivo della gestione conclusasi il 31.12.2021 corredato dagli elaborati di seguito elencati, che si considerano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati:

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa

VISTA la relazione del Revisore dei Conti che esprime parere favorevole allo stesso;

VISTO che il consuntivo, con i relativi allegati, presenta al 31.12.2021 una perdita di euro 63.424,15;

PRESO ATTO dell’utile risultante dall’approvazione del Bilancio di esercizio dell’Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti srl Agricola che presenta un utile pari ad euro 64.927,22;

PRESO ATTO del Bilancio consolidato da cui risulta un utile pari ad euro 1.503,07;

UDITA la relazione illustrativa del Direttore dell’ASP;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore;

RITENUTO dover procedere all’approvazione del Bilancio di esercizio 2021;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti
D E L I B E R A

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che il Bilancio di esercizio dell’anno 2021 è corredato dai seguenti elaborati:
 - Stato patrimoniale
 - Conto economico
 - Nota integrativa
 - Relazione del Revisore unico
3. Di dare atto che le risultanze finali del Bilancio di esercizio dell’anno 2021 sono quelle indicate in narrativa;
4. Di prendere atto del parere favorevole del Revisore dei Conti;
5. Di approvare il Bilancio di esercizio dell’anno 2021 negli elaborati Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Relazione, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati.
6. Di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.
7. Di dichiarare il presente Decreto immediatamente esecutivo.

Con separata votazione
DELIBERA
di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto
Il Direttore
Dr. Gabriele Astolfi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Federica Rompicapo Componente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 47 del 30/12/2022

OGGETTO

Approvazione Bilancio di esercizio 2021

Il giorno 30 dicembre 2022 alle ore 09:30 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) Sig. Federica Rompicapo Componente

Funge da Segretario del CDA la dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile Area Finanziaria dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Direttore
Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93